

KIÁLLÍTÓI MEGRENDELŐLAP  
BEKÜLDENDŐ: [symposiumszeged@regio10.hu](mailto:symposiumszeged@regio10.hu)

CÉGNÉV:							
RÉSZTVEVŐ KÉPVISELŐK NEVE:	IGÉNYELT ÉTKEZÉSEK:*			SZÁLLÁSFOGLALÁS**:			
	Svéd- asztalos ebéd május 10- én	Vacsora május 10-én	Svéd- asztalos ebéd május 11- én	Hotel neve	Szoba típus	Máj. 9.	Máj. 10.

**A rendezvényen a kiállítók és a szponzorok számára 4m<sup>2</sup>-ként 1 fő regisztrációja ingyenes.**

**Minden további céges képviselő regisztrációs díja 35.000 Ft/fő.**

*A regisztrációs díj tartalmazza: a mindenkor ÁFA összegét, a kétnapos tudományos programon való részvételt, a terembérelti díjat, a névkitűzést, és a programfüzetet. Tovább a kávészüneteket, az ebédeket és a péntek esti vacsorát, melyek értéke a számlán étkezési közvetített szolgáltatásként kerül feltüntetésre. A részvételi díj étkezés tartalma bruttó 27.000 Ft, mely az Előlegrszámlán ELŐLEG megnevezéssel 27%-os ÁFA kulccsal kerül feltüntetésre, a tényleges ÁFA kulcsok a rendezvényt követően kiállított végszámlán kerülnek pontosításra/megbontásra 5% és 27% ÁFA kulcsokkal.*

**A regisztrációs díjban foglalt étkezéseket kérjük, minden esetben jelölni szíveskedjenek, mert a vacsora helyszínén létszám korlát van.**

**\*A társasági programokra – ebéd, vacsora – helyszínen történő jelentkezést sajnos nem tudunk elfogadni!**

**\*\*Szálláslehetőségek:**

A rendezvényszervező iroda a jelentkezés sorrendjében tölti fel a szálláshelyeket.

Bővebb információ: [www.symposiumszeged.com](http://www.symposiumszeged.com)

A szállásfoglalásra vonatkozó árak a mindenkor jogszabályokban meghatározott ÁFA összegét és az idegenforgalmi adót tartalmazzák. Nem tartalmazzák ugyanakkor semmiféle olyan szolgáltatást, amit az adott szállodában külön térítés ellenében lehet igénybe venni, pl. telefon, mini bár szolgáltatás, parkolás, egyes esetekben légkondicionálás, stb. Ezen utóbbi szolgáltatásokat – igénybevétel esetén – kérjük a szállodában, a helyszínen fizetni.

# PERSPEKTÍVÁK A PARO-IMPLANTOLÓGIÁBAN ÉS A KOMPREHENZÍV FOGÁSZATBAN

Szeged, 2019. május 10 – 11.



Szállodában töltendő éjszakák időpontja:	2019. május	9.	10.	Rangsor
<b>Dóm Hotel**** (Bajza u. 3-6.) - a helyszíntől 10 perc gyalog</b>				
1 ágyas, fürdőszobás szoba reggelivel	22 000 Ft/ szoba / éj	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2 ágyas, fürdőszobás szoba reggelivel	25 500 Ft/ szoba / éj	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>Art Hotel**** (Somogyi u. 16.) - a helyszíntől 10 perc gyalog</b>				
1 ágyas, fürdőszobás szoba reggelivel	22 500 Ft/ szoba / éj	Nem elérhető	<input type="checkbox"/>	
2 ágyas, fürdőszobás szoba reggelivel	29 000 Ft/ szoba / éj		<input type="checkbox"/>	
<b>Hotel Science**** (Petőfi sgt. 17.) - a helyszíntől 5 perc gyalog</b>				
1 ágyas, fürdőszobás szoba reggelivel	23 900 Ft/ szoba / éj	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2 ágyas 1 fő részére, fürdőszobás szoba reggelivel	26 900 Ft/ szoba / éj	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2 ágyas 2 fő részére, fürdőszobás szoba reggelivel	27 400 Ft/ szoba / éj	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>Hotel Auris**** (Boldogasszony sgt. 14.) - a helyszíntől 5 perc gyalog</b>				
1 ágyas, fürdőszobás szoba reggelivel	23 400 Ft/ szoba / éj	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2 ágyas 2 fő részére, fürdőszobás szoba reggelivel	25 900 Ft/ szoba / éj	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>Mozart Hotel**** (Oskola u. 16.) - a helyszíntől 10 perc gyalog</b>				
1 ágyas, fürdőszobás szoba reggelivel	17 400 Ft/ szoba / éj	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2 ágyas, fürdőszobás szoba reggelivel	22 900 Ft/ szoba / éj	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>Novotel Hotel**** (Maros u. 1.) - a helyszíntől 6 perc autóval</b>				
1 ágyas, fürdőszobás standard szoba reggelivel	24 300 Ft/ szoba / éj	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2 ágyas 1 fő részére, fürdőszobás szoba reggelivel	27 500 Ft/ szoba / éj	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2 ágyas 2 fő részére, fürdőszobás standard szoba reggelivel	28 000 Ft/ szoba / éj	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>Soleil Apartman (Kelemen u. 7.) - a helyszíntől 10 perc gyalog</b>				
1 ágyas, fürdőszobás szoba reggelivel	21 700 Ft/ szoba / éj	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2 ágyas, fürdőszobás szoba reggelivel	27 200 Ft/ szoba / éj	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>Tisza Hotel*** (Széchenyi tér 3.) - a helyszíntől 15 perc gyalog</b>				
1 ágyas, classic fürdőszobás szoba reggelivel	17 400 Ft/ szoba / éj	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2 ágyas 1 fő részére, classic fürdőszobás szoba reggelivel	19 400 Ft/ szoba / éj	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2 ágyas 2 fő részére, classic fürdőszobás szoba reggelivel	19 900 Ft/ szoba / éj	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Szobatárs: \_\_\_\_\_

Egyéni igények esetén (plusz éjszaka igénylése, többágyas/egyéb szoba igénylése, stb.) kérem, keressék a szervező irodát („RÉGIÓ-10” Kft.).

**SZÁMLÁZÁSI ADATOK:**

Költségeimet a \_\_\_\_\_

cég / munkahely / vállalkozás **szponzorálja**, melynek számlázási

Címe: \_\_\_\_\_

Adószáma \*: \_\_\_\_\_

Kapcsolattartó személy és elérhetősége: \_\_\_\_\_

**\* Az adószám megadása 2019.01.01-től minden jogi személy (Kft., Bt., Alapítvány, Egyesület, Egyetem, Egyéni vállalkozó) esetében kötelező – ennek hiányában számlát nem tudunk kiállítani.**

Költségeimet magamnak fizetem

Számlázási cím: \_\_\_\_\_

#### ÁLTALÁNOS FELTÉTELEK:

Visszaigazolást a jelentkezés feldolgozását követően, de a jelentkezéstől számított 10 munkanapon belül e-mailben küldjük meg a résztvevő részére és a költségviselő részére a befizetéshez szükséges díjbekérővel együtt.

A díjbekérőn az utaláshoz szükséges banki adatokat és a közlemény rovatban feltüntetendő hivatkozási számot is megküldjük.

Ha költségeit részben vagy egészben a munkahelye vagy szponzor fizeti, kérjük, hogy a jelentkezési lapon pontosan jelölje meg a számlázási nevet és címet, és adjon meg a költségviselőhöz egy kapcsolattartót és elérhetőséget!

A befizetést követően a banki kivonat alapján előlegszámlát állítunk ki, amit postai úton küldünk a befizető/költségviselő nevére és címére.

**Figyelem!** Előlegszámlát csak a banki kivonaton szereplő névre tudunk kiállítani. Amennyiben a banki kivonaton szereplő befizető neve eltér a regisztrációnál megadott és a díjbekérőn feltüntetett költségviselő nevéől, a számlát a banki kivonaton szereplő névre állítjuk ki.

A rendezvényt követően az előlegszámlák felhasználásával végszámlát állítunk ki, amit postai úton küldünk meg a befizető vagy szponzor nevére és címére.

Külföldről történő átutalásnál a külföldi banki költség az utaló felet terheli, amennyiben a banki költség levonásra kerül az utalt összegből, azt a végszámla kiállításakor fizetendő összegként tüntetjük fel.

Csekken (*sárga és rózsaszín*) történő befizetésre és Postán keresztül történő átutalásra **nincs** lehetőség!

A jelentkezési lap visszaigazolásával a Megrendelő és a Szolgáltató között szerződés jön létre, mellyel a Szolgáltató kötelezettséget vállal a visszaigazolt szolgáltatások teljesítésére, a Megrendelő kötelezettséget vállal a szolgáltatások ellenértékének pénzügyi teljesítésére, az e-mailben küldött visszaigazoláson és díjbekérőn megjelölt módon és időben.

Számlázással kapcsolatban felmerülő egyéni igényeiket kéréseiket kérnénk, minden esetben írásban legyenek szívesek jelezni a regisztráció alkalmával, vagy legkésőbb a rendezvény teljesítését (*teljesítés dátuma a rendezvény utolsó napja*) megelőző napig a „RÉGIÓ-10” Kft. –nek.

Telefonos vagy egyéb szóbeli számla kiállítására vonatkozó igényeket nem áll módunkban elfogadni, csakis e-mailben vagy postai úton megküldött formában fogadjuk el.

Egyéni számlázási igények lehetnek a számlán feltüntetendő saját céges azonosító számok, PO számok, céges és szponzorált résztvevők, szolgáltatás típusok szerinti költségek megbontása, Klinikai, munkahelyi egységenkénti számla igény, résztvevőnkénti számla igény.

Amennyiben ilyen jellegű kérés nem érkezik be hozzánk a rendezvény teljesítését követően az azonos rendezvényhez kapcsolódó, azonos számlázási adatokkal és kapcsolattartóval rendelkező résztvevők költségeit 1 db végszámlán fogjuk feltüntetni.

Rendezvény teljesítését követően (*teljesítés dátuma a rendezvény utolsó napja*) kiállított végszámlákat csakis formai kérésre hivatkozva (*LEGYEN, illetve NE LEGYEN feltüntetve Pl.: céges azonosító számok, PO számok, céges és szponzorált résztvevők költségeinek megbontása, részvevőnkénti, egységenkénti külön számla, megrendelt szolgáltatásokról külön-külön számla kérése*) sztorozni, és új számlát kiállítani 5.000 Ft + ÁFA adminisztrációs díj megfizetése után van lehetőség.

Az új számlán a fizetési határidő az új számla kiállítás napjától számított 8 nap.

Számla sztornózására és új számla kiállítására költségtérítés nélkül a „RÉGIÓ-10” Kft. adminisztrációs hibájából adódóan kiállított számlák esetében van mód.

#### **FIZETÉSI HATÁRIDŐ:**

A részvételi díj és a megrendelt szolgáltatás(ok) a jelentkezést követően küldött díjbekérő alapján a feltüntetett fizetési határidőig (Esedékesség dátuma) az azon feltüntetett bankszámlaszámra fizetendő.

#### **LEMONDÁSI és MÓDOSÍTÁSI FELTÉTELEK:**

A regisztrációt és/vagy a megrendelt szolgáltatás(ok) lemondását minden esetben a „RÉGIÓ-10” Kft.-nek írásban kell jelezni. Telefonos vagy egyéb szóbeli lemondásokat nem áll módunkban elfogadni, csakis az e-mailben vagy postai úton megküldött lemondást fogadjuk el. A postai úton történő lemondás esetében a lemondás dátuma a postai küldemény feladási dátuma alapján kerül elfogadásra.

A befizetett díjak visszatérítésére az alábbi esetekben van mód:

A szállás díjmentes módosítására és kötbérmentes lemondására 2019. április 1-ig van lehetőség

A regisztráció és a részvételi díjban foglalt szolgáltatások díjmentes módosítási és lemondási határideje: 2019. április 1.

A határidőt követő lemondás esetén a szállás költségét a szálloda nem téríti vissza, a megrendelt szolgáltatás értéke és a teljes regisztrációs díj is kifizetendő. 2019. április 1-jét követő lemondások esetében a regisztráció és a szállás átruházható. A névcserét egy új jelentkezési lap kitöltésével szintén írásban kell elküldeni a szervező iroda részére.

A határidőt követő módosítás, vagy személycsere esetén a megrendelt szolgáltatásokon felül egyszeri 5.000 Ft + ÁFA adminisztrációs díjat számítunk fel.

A kötbérmentes lemondási határidő előtti lemondások esetében a már befizetett összegek visszautalását, valamint a téves, vagy dupla utalás miatti visszafizetéseket, a rendezvény lezárását követő 30 napon belül utaljuk vissza. A visszafizetést csak a befizető személy, vagy cég bankszámlájára tudjuk teljesíteni, az irodánkat terhelő bankköltségek levonásával.

#### Lemondás nélküli távolmaradás (NO SHOW):

A szervezők mindent megtesznek egy sikeres kongresszus lebonyolítása érdekében. Kérjük, vegye figyelembe, hogy a rendezvény megszervezéséhez szükséges szolgáltatások, nyomdai anyagok, szállások és étkezések megrendelését a szervezők a megadott határidőn túl már nem módosíthatják. Emiatt a megrendelt, de igénybe nem vett szállodai szobák, étkezések illetve le nem mondott részvételi díjak megrendelő általi megfizetésétől a szervezők nem tudnak eltekinteni.

**Aláírással igazolom, hogy a jelentkezési lapon megjelölt szolgáltatásokat megrendelem, azok ellenértékét befizetem, a lemondási feltételeket elfogadom. A jelentkezési lap visszaküldése pénzügyi kötelezettségvállalást jelent.**

**Aláírással igazolom, hogy a „RÉGIÓ-10” Kft. adatvédelmi szabályzatát megismertem és a benne foglaltakat elfogadom.** <http://www.regio10.hu/hu/gdpr/adatvedelmi+tajekoztato+5.html>

Dátum: .....

Aláírás: .....